

Instrukcja Instytutu Spraw Publicznych UJ: prace magisterskie

[zgodnie z instrukcją opracowaną przez IniB UJ,
<http://www.inib.uj.edu.pl>]

I. W pracach magisterskich powinny być podejmowane problemy naukowe samodzielnie sformułowane przez magistranta. Nie można się ograniczać do opisowego przedstawienia tematu. Konieczne jest osadzenie zagadnień omawianych w pracy w szerszym kontekście – określenie miejsca, jakie zajmują one w ramach zarządzania, uwzględnienie odwołań do literatury teoretycznej i metodologicznej, jasne określenie celu pracy i problemów, jakie zostaną w niej rozwiązane. Szczególną wagę powinno się przywiązywać do jakości Wstępu i Wniosków, które są okazją do ukazania kreatywności magistranta. Magistrant powinien wykazać się umiejętnością odniesienia własnych założeń badawczych oraz wyników do stanu badań związanych z tematem pracy (dopelnienie, kontynuowanie, podjęcie nowego aspektu lub odmiennej metody itp.)

Obowiązuje następujący układ i adiustacja pracy magisterskiej

1. Strona tytułowa (zob. wzór na końcu Instrukcji)

- 1.1. U góry, pkt 12: Uniwersytet Jagielloński, Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej, INSTYTUT SPRAW PUBLICZNYCH (wersalikami, pkt 14), studia stacjonarne lub niestacjonarne (pkt 12), Praca magisterska, ześrodkowane
- 1.2. Z lewej strony u góry pkt 14: Nr albumu
- 1.3. W połowie strony, pkt 22: autor pracy magisterskiej (ześrodkować, małe litery oprócz pierwszych)
- 1.4. W połowie strony, pkt 26: tytuł pracy magisterskiej - z określnikami chronologiczno-przestrzennymi (ześrodkować wersalikami)
- 1.5. Z prawej strony pod tytułem formuła: Opiekun pracy magisterskiej (tytuł/nazwisko), pkt 14
- 1.6. Na dole strony, ześrodkować: Kraków 2018, pkt 20. + Formuła: Opracowano zgodnie z obowiązującymi przepisami o prawie autorskim i prawach pokrewnych

2. Abstrakt, umieszczony na osobnej stronie, po karcie tytułowej; tekst abstraktu w j. polskim oraz j. angielskim, maksymalnie 1400 znaków

Zawiera:

- 2.1. Opis bibliograficzny pracy, pkt 14: nazwisko, imię autora (2012). Tytuł. Praca magisterska pod kierunkiem (imię i nazwisko, tytuł lub stopień naukowy), Kraków: Instytut Spraw Publicznych UJ, liczba ogólna stron, liczba wykorzystanych pozycji bibliograficznych, liczba aneksów + np. ilustracji
- 2.2. Przykład opisu: Nowakowska, Dorota (2012). Internet jako źródło informacji kulturalno-turystycznej. Praca magisterska pod kierunkiem prof. UJ dr hab. Wandy Pindlowej, Kraków: Instytut Spraw Publicznych UJ, 200 s., 145 poz. bibl., 6 aneksów + 10 tabl.
- 2.3. Napis, pkt 14: Abstrakt (ześrodkowany)
- 2.4. Tekst abstraktu w języku polskim oraz angielskim, pkt 12 (przedmiot i cel pracy, najważniejsze elementy treści, eksponujące nowe metody badawcze i nowe osiągnięcia, główne tezy i najważniejsze wnioski lub argumenty autora, charakterystyka wykorzystanych źródeł i opracowań, omówienie WYNIKÓW BADAŃ z uwzględnieniem wyników liczbowych)
- 2.5. Napis, pkt 14: Słowa kluczowe (max. 5 słów kluczowych w języku polskim oraz angielskim WERSALIKAMI, ułożonych w porządku alfabetycznym, oddzielanych o siebie pauzami)

3. Spis treści (tytuł pkt 18) z naniesionymi numerami porządkowymi

- 3.1. Umieszczony po abstrakcie, poczynając od osobnej strony, numeracja rozdziałów i podrozdziałów oraz stron cyframi arabskimi (wcięcia na 3 znaki podrozdziałów, podrzędne tytuły pkt 12)

4. Wstęp (tytuł pkt. 18, tekst pkt 12-14, odstęp między wierszami 1,5, 1800 znaków na stronie, objętość do 15 s.)

- 4.1. Wyjaśnienie tytułu oraz omówienie zasięgu chronologicznego i terytorialnego pracy

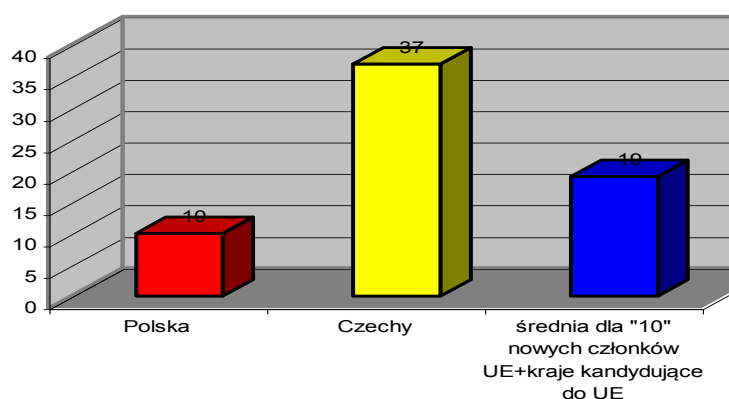
- 4.2. Teza pracy/cel badań i szczegółowe pytania badawcze
- 4.3. Stan badań (scharakteryzować w ujęciu problemowym). Przy ustalaniu stanu badań należy omówić przydatność następujących rodzajów publikacji dla ustalenia stanu badań :
 - a) Źródła informacyjne: bibliografie, bazy danych, profesjonalne słowniki i encyklopedie – wyniki poszukiwań
 - b) Opracowania bezpośrednio związane z tematem: książki, artykuły i fragmenty wydawnicze, inne materiały publikowane
 - c) Opracowania metodologiczne
 - d) Opracowania uzupełniające
- 4.4. Charakterystyka podstawy źródłowej pracy
- 4.5. Kontekst teoretyczny i wykorzystane metody
- 4.6. Układ pracy
- 4.7. Cel poszczególnych rozdziałów i charakterystyka osiągniętych wyników

5. Tekst pracy magisterskiej, pkt 12 odstęp między wierszami 1,5, 1800 znaków na stronie (objętość: 60-150 s.)

- tytuły rozdziałów 18 pkt (wersaliki), tytuły podrzędne każdy o 2 pkt mniejszy

- 5.1. Tytuły czasopism i książek występujące w tekście należy podawać kursywą, natomiast w Spisie wykorzystanej literatury kursywą należy podawać tylko tytuły czasopism
- 5.2. Wtręty z języków obcych należy podawać kursywą. Przykład: *novum*
- 5.3. Każdy rozdział powinien być podzielony na części i posiadać tytuły podrozdziałów (tytuły 2 oraz 3 stopnia należy adjustować jednakowo w całym tekście np. 2 stopnia ześrodkowane, 3 stopnia dosunięte do lewego marginesu). Dla każdego poziomu tytułowania czcionka mniejsza o 2 pkt
- 5.4. Podkreślenia w tekście - spacjowany tekst. Przykład: k r ó l o w a
- 5.5. Przy wyliczaniu nie numerować poszczególnych elementów, tylko zastosować kropkę jako znak punktowania 1 stopnia oraz pauzę jako znak punktowania 2 stopnia np.:
 - bibliografie ogólne
 - bibliografie powszechne
 - bibliografie narodowe
 - bibliografie księgarskie
- 5.6. Tabele, wykresy, ilustracje zamieszczone w tekście, numerowane od 1. przez cały tekst, w obrębie poszczególnych rodzajów materiałów, spis łączny na końcu pracy magisterskiej z podaniem stron w tekście, pkt 9. Opis tabeli/wykresu/ilustracji powinien zawierać określenie rodzaju materiału, jego numer porządkowy oraz tytuł umieszczony ponad tabelą/ wykresem/ilustracją oraz źródło (lub określenie, że jest to tabela/wykres/ilustracja stanowiąca opracowanie własne autora) umieszczone pod tabelą/wykresem/ilustracją np.:

Wykres 1. Procent gospodarstw domowych z dostępem do Internetu w 2003 r.



Źródło: Progress Report eEurope 2003+, dane z czerwca 2003 [adres http, odczyt] /lub opracowanie własne 2007

5.7. Przy interpretacji tabel etc. zamieszczonych w tekście należy sformułować wnioski, a nie wystarczy przytoczyć dane w formie opisowej

- 5.8. Należy pamiętać o zdaniach dyspozycyjnych na początku tekstu /rozdziału, objaśniających porządek omówienia w rozdziale, lub podrozdziałach
- 5.9. Należy pamiętać o umieszczeniu podsumowania na końcu każdego rozdziału wraz ze wskazaniem elementów łączących zagadnienia omówione w danym rozdziale z zagadnieniami poruszonymi w kolejnym rozdziale

- 5.10. Na końcu pracy magisterskiej należy umieścić Zakończenie obejmujące wnioski z poszczególnych rozdziałów oraz z całej pracy (2-3 s.)
- 5.11. Można zamieścić motto dla całej pracy (musi być podana pełna cytata bibliograficzna), przy dodatkowym zamieszczaniu motto przy rozdziałach - konsekwentnie muszą być one zamieszczone przy wszystkich rozdziałach
- 5.12. Musi być zachowana łączność między tekstem a aneksami. W tekście przytaczamy w nawiasie kwadratowym odsyłacz do aneksu, przy bazie danych [autor, rok, poz. bazy danych], przy innych typach aneksów wystarczy podać numer aneksu

6. Przypisy w TEKŚCIE:

6.1. Bibliograficzne: cytujemy w tekście w nawiasie kwadratowym, nazwisko autora rok wydania, przecinek strona lub strony od-do (jednakowa zasada dla wydawnictw samoistnych i niesamoistnych: książki, artykuły, fragmenty etc.)

Przykład: [Kowalski 1999, s. 15]. Jeżeli występuje kilka prac tego samego autora w tym samym roku dodajemy przy roku a, b.....

6.1.1. Jeżeli jest kilku autorów, rozdzielamy nazwiska średnikiem (do 3 autorów)

6.1.2. Przy pracach zbiorowych cytowanych w całości podajemy nazwisko pierwszego redaktora, np. [Kowalski red. 1998a]

6.1.3. Przy literaturze zagranicznej zachowujemy słownictwo i skróty danego języka

6.1.4. Przy źródłach zaczynamy opis od miejsca przechowywania i sygnatury np. [BJ rps 120, list J. Kraszewskiego do K. Beyera z 5 sierpnia 1875 r.]

6.2. Dokumenty elektroniczne: opis wg wzoru: [Autor/redaktor, dok. elektr.]

Przykład: [Kopaliński, dok. elektr.]

6.3. Należy unikać przypisów dygresyjnych, nie mających charakteru bibliograficznego

Wyjątkowo sporządzone przypisy dygresyjne lub odsyłające umieszczamy z gwiazdką na dole strony.

*alternatywnie, w zależności od decyzji opiekuna pracy, dopuszczalne są także przypisy umieszczane na dole strony w postaci charakterystycznej dla publikacji z zakresu nauk humanistycznych.

7. Spis wykorzystanych źródeł i opracowań zamieszczony na końcu pracy przed aneksami (tytuł pkt 18), tekst pkt 9, numeracja ciągła pozycji w całości spisu.

7.1. Układ w podziale:

- **źródła** (układ topograficzny czyli wg miejsca przechowania, sygnatury) oraz opis sumaryczny (np. liczba ankiet)
- **opracowania** podzielić na grupy 1)-4):
 - 1) **wydawnictwa informacyjne,**
 - 2) **opracowania bezpośrednio związane z tematem** (przy fragmentach, artykułach należy podać strony od -do),
 - 3) **opracowania metodologiczne (przy książkach zawsze nazwa wydawcy, objętość;** przy artykułach strony od-do).
 - 4) **opracowania uzupełniające (jak pkt 3)**
 - Wewnątrz grup układ alfabetyczny wg autorów/ red./ tytułów.
 - Obowiązuje minimum 5 publikacji zagranicznych
 - UWAGA! Proszę nie dzielić tych spisów na książki i artykuły.

7.2. OPIS:

7.2.1. Podajemy pełne imię autora

7.2.2. Podajemy przy książkach nazwę wydawcy. Przykład: Kowalski, Józef (1999). Praca naukowa. Warszawa: PIW, 230 s. Skróty nazw instytucji wydawniczych należy podawać zgodnie z obowiązującymi normami skrótów.

7.2.3. Nazwiska kilku autorów oddziela się średnikiem, nazwę drugiego i trzeciego autora podaje się poczynając od imienia, na drugim miejscu występuje nazwisko.

7.3. Przykłady opisów

7.3.1. Źródła:

- BJ rps 1200, Korespondencja J.I. Kraszewskiego z J. Beyerem z lat 1874-1876
- Wywiad Autorki (lub nazwisko: Barbary Kowalskiej) z Tomaszem Nowakiem (funkcja, stanowisko) w dniu 10 stycznia 2005 na temat ... (tu wyszczególnić temat).
- Ankiety autorskie: Tytuł ankiety, liczba rozdanych/wysłanych kwestionariuszy ankiet, liczba zwróconych przez respondentów kwestionariuszy ankiet

7.3.2. Opracowania:

Opis książki:

- Przykład jednego autora: Nowak, Tadeusz (1999). Nowe prawa. Kraków: Wydaw. UJ, 160 s.
- Przykład dwóch autorów: Nowak, Tadeusz; Jan, Kowalski (2001). Książka. Kraków: PIW, 330 s.

- Przykład pracy zbiorowej: Zieliński, Jan red. (lub oprac. lub ed.) (1998). Świat komputerów. Wrocław: Globus, 150 s.
- Przykład więcej niż 3 autorów: Zieliński, Józef, et. al. (1995). Podręcznik fizyki. Kraków: Wydaw. AGH, 515 s.
- Przykład fragmentu książki (hasło w encyklopedii): Koł [odziejska] J[adwiga] (1976). Propaganda biblioteczna. W: Encyklopedia współczesnego bibliotekarstwa polskiego. Warszawa: PWN, s. 253-254.

Opis artykułu (tytuł czasopisma kursywą):

- Pawłowski, Marian (1989). Przepisy prawne. *Przegląd Historyczny* nr 10, s. 316-320.
- Sitter, Stephan; Adelheit Stein (1992). Modeling the illocutionary aspects of information-seeking dialogues. *Information Processing and Management* Vol. 28, No. 2, p. 165-180.
- Nowak, Jan (2000). O lepsze jutro. *Dziennik Polski* nr 56 z 12.06.2001 [obowiązuje data dzienna przy prasie]

Opis dokumentu elektronicznego:

- dostępnego w Internecie: Autor/redaktor. Tytuł [dok. elektr.]. Warunki dostępu [data odczytu]
Przykład: Brodziak, Andrzej. *Gwiazdy i ty* [dok. elektr.]
<http://salve.slam.katowice.pl/KSIGWIAZDY.html> [odczyt: 15.01.2007]
- na płycie CD-ROM: Autor/redaktor. Tytuł [dok. elektr. CD-R]. Wydanie. Miejsce wydania: wydawca, rok wydania. Numer znormalizowany [data odczytu]
Przykład: Kopalinski, Władysław. *Słownik wyrazów obcych i zwrotów obcojęzycznych* [dok. elektr. CD-R]. Łódź: PRO-media CD, 1998. ISBN 83-7231-3 [odczyt: 15.01.2007]

8. Indeksy

Praca magisterska może być zaopatrzona w **indeks nazwisk występujących w tekście (i ewentualnie w spisie źródeł i opracowań wykorzystanych w pracy, w zależności od decyzji opiekuna)** - z odnośnikami do stron tekstu. Każdy indeks musi mieć tytuł i określenie, do jakiej części pracy magisterskiej się odnosi, a to określa jego umiejscowienie w pracy (po tekście lub po aneksie).

9. Spis tabel i wykresów zamieszczonych w tekście (zob. pkt 5.6)

10. Aneksy

- 10.1. Powinny być opatrzone wspólnym tytułem formalnym: Aneksy wraz ze spisem tytułów poszczególnych aneksów (powtórzonym za spisem treści), umieszczonym na osobnej stronie przed aneksami
- 10.2. Liczbowanie stron - kontynuacja liczbowania tekstu pracy magisterskiej
- 10.3. Każdy aneks powinien posiadać kolejny numer i tytuł (u góry strony). Jeżeli w aneksie umieszczone są reprodukcje dokumentów należy wskazać miejsce przechowywania oryginału

W aneksach zamieszczamy m.in.:

- wydruk źródłowej bazy danych (opis dokumentów oraz układ spisu należy uzgodnić z opiekunem pracy) ze specjalnym wstępem metodycznym ok. 2 s. oraz indeksami). Należy podać cytowania bibliograficzne i sygnatury egzemplarzy, ze wskazaniem biblioteki/właściciela (zapis cyfrowy bazy danych należy umieścić na tym samym CD-R, który zawiera tekst pracy magisterskiej)
- **Uwaga: Baza źródłowa/materiał do analizy w pracy magisterskiej powinna liczyć do 100 rekordów. Numery pozycji wydruku bazy źródłowej powinny być przywoływane w tekście pracy magisterskiej, w celu umożliwienia identyfikacji poszczególnych jednostek.**
 - kserokopie dokumentów z podaniem danych bibliograficznych dokumentu oryginalnego
 - fotografie z podaniem danych bibliograficznych źródła lub daty i danych o wykonawcy
 - kwestionariusze ankiet (wzór)
 - kalendarium
 - obszerne zestawienia lub wykresy statystyczne, do których odwołujemy się w całej pracy
 - inne materiały

11. Student odpowiada za wszystkie błędy literowe itp. w wydruku pracy magisterskiej. Korektę należy wykonać czarnym długopisem, jednakowo we wszystkich egzemplarzach.

12. Oświadczenie autora pracy o samodzielnym jej wykonaniu, sporządzone wg załączonego wzoru, a także wypełnione oświadczenie (załącznik do zarządzenia nr 39 Rektora UJ z 11 kwietnia 2011 r.) - należy osobno złożyć w sekretariacie wraz z innymi wymaganymi dokumentami.

Wzór strony tytułowej

Uniwersytet Jagielloński
Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej
INSTYTUT SPRAW PUBLICZNYCH
Studia stacjonarne lub Studia niestacjonarne
(w zależności od rodzaju kończonych studiów)

Praca magisterska

Nr albumu:

Jan Kowalski

ANALIZA PROCESU ZARZĄDZANIA POWIATEM

Opiekun pracy magisterskiej:

XXXXX

Opracowano zgodnie z obowiązującymi przepisami o prawie autorskim i prawach pokrewnych

Kraków 2019